## INFORMACIÓN GENERAL DE LA PROPUESTA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ciudad: | |  | | | | | Fecha: | |  | | | | | | | | | | |
| Título Provisional de la Propuesta: | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Grupo o semillero de Investigación:** | | | | | | |  | | | | | | | | | | **Tesis:** |  | |
| **Facultad/Programa:** | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Asesor:** |  | **Coordinador:** | | | | |  | **Investigador Principal:** | | | | | |  | **Dedicación Hr/Sem:** | | | | |
| **Nombre** | | **Nombre** | | | | | | **Nombre** | | | | | | |  | | | | |
| **Integrantes del Proyecto de Investigación** (Listado) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre Completo:** | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **No. de Identificación:** | | | |  | | | **Fecha y Lugar de Expedición:** | | | | | |  | | | | | | |
| **Programa Académico:** | | | | | | | **Rol:** (Investigador principal, asesor, coinvestigador, personal técnico, auxiliar de investigación, estudiante, investigador externo) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Teléfono:** | |  | | | | | **E-mail:** | |  | | | | | | | | | | |
| **Línea de Investigación:** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **Sublínea de Investigación:** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **Lugar de Ejecución de la Proyecto:** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **Duración del Proyecto Investigativo (meses):** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **Fecha de Inicio:** | |  | | | | | | | **Fecha de Terminación:** | | | | | | |  | | | |
| **Tipo de Proyecto:** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **Investigación Básica** | | | **x** | | **Investigación Aplicada** | | | | | **x** | **Desarrollo Tecnológico o Experimental:** | | | | | | | | **x** |
| **Entidad(es) Financiadora(s):** | | | | | | | **Valor:** (Escribir frente al valor una **F** si la financiación se encuentra aprobada o una **T** si la financiación se encuentra en trámite) | | | | | | | | | | | | |
| **Valor Contrapartida I.T.P.:** | | | | | | **Efectivo:** (En miles) | | | | | | **Especie:** (En miles) | | | | | | | |
| **Descriptores / Palabras Claves:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de la Convocatoria a la cual se Presenta el Proyecto:** (Aplica para convocatoria interna) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1. **ELEMENTOS DE LA PROPUESTA**

## Presentar la propuesta en letra Calibri 11, en los cuadros de manera sintetizada cada uno de los ítems aquí relacionados. Luego borrar la literatura que explica cada ítem (aplica para todas las modalidades por línea de investigación).

|  |
| --- |
| **Título Provisional:** máximo doce (12) palabras  Debe ser claro y corto como para despertar el interés del lector a partir de una palabra clave, y lo suficientemente directo para delimitar los alcances y no crear falsas expectativas sobre su contenido. |
| **Resumen Ejecutivo:** máximo quinientas (500) palabras  Debe contener la información necesaria para darle al lector una idea precisa de la pertinencia y calidad del proceso investigativo. Este debe contener una síntesis del problema a investigar, el marco teórico, objetivos a utilizar y resultados esperados. |
| **Planteamiento del Problema y Pregunta de Investigación (o Hipótesis):**  Describir de forma precisa y completa la naturaleza y magnitud de la situación problema. Se debe hacer desde la problemática observada, investigaciones anteriores y referencias normativas.  Se debe finalizar con la hipótesis, pregunta o problema de investigación que se quiere responder; este atiende al contexto en el cual se pretende lograr un entendimiento, una aplicación o una solución con la ejecución del proyecto. |
| **Justificación en Términos de Necesidades y Pertinencia:** máximo trecientas (300) palabras  Justificar la necesidad o importancia de la investigación en función de la generación de nuevos conocimientos o, del aporte al desarrollo de la región o de su pertinencia a nivel nacional. |
| **Objetivo General:**  El objetivo debe guardar una estrecha relación con el título, el problema, pregunta o con la hipótesis que se quieren resolver; según el tipo de investigación y/o modalidad de trabajo de grado. Se sugiere no formular más de un (1) objetivo general. |
| **Objetivos Específicos**: mínimo tres (3), máximo cuatro (4)  Los objetivos específicos permiten alcanzar el objetivo general; son las metas a mediano y corto plazo que permiten resolver el problema, refutar o apoyar la hipótesis, formular una idea grande de desarrollo tecnológico, etc.  No se deben confundir objetivos con actividades o procedimientos metodológicos. |
| **Marco de Referencia (Teórico, Conceptual, Contextual y Legal):**  Deberá responder a las siguientes demandas: síntesis del contexto teórico general en el cual se ubica el tema de la propuesta, estado actual del conocimiento del problema (nacional y mundial), autores, conceptos pertinentes y enfoque teórico que orienten la investigación, brechas que existen y vacíos que se quieren llenar con el proyecto; ¿por qué? y ¿cómo? la investigación propuesta con fundamento en investigaciones previas, contribuirá con posibilidades de éxito, a la solución o comprensión del problema planteado o al desarrollo del sector de aplicación interesado, constituyéndose un elemento esencial bajo la normatividad colombiana. |
| **Metodología:** máximo tres mil (3.000) palabras  Con este se deberá mostrar, la forma en la que serán alcanzados cada uno de los objetivos propuestos. Así mismo, reflejar la estructura lógica y el rigor científico del proceso de investigación.  Deben detallarse los procedimientos, técnicas, actividades y demás estrategias metodológicas requeridas para la investigación. Deberá indicarse el proceso a seguir en la recolección de la información, así como en la organización, sistematización y análisis de los datos. |
| **Resultados/Productos Esperados:**  Se presentan los resultados/productos que se esperan alcanzar con la realización de la investigación. Estos deben ser coherentes con los objetivos específicos y con la metodología planteada. |

**Tabla 1. Resultados Esperados**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultado/Producto Esperado** | **Indicador** | **Beneficiario** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Impactos Esperados:**  Son una descripción de la posible incidencia del uso de los resultados del proyecto en función de la solución de los asuntos o problemas estratégicos, locales, regionales o nacionales. Generalmente se logran en un mediano y largo plazo, como resultado de la aplicación de los conocimientos o tecnologías generadas a través del desarrollo de una o varias líneas de investigación en las cuales se inscribe el proyecto. Estos pueden agruparse, entre otras, en las siguientes categorías: institucionales, sociales, organizacionales, económicos, ambientales, de productividad y competitividad. |

**Tabla 2. Impactos Esperados**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Impacto Esperado** | **Plazo (años) después de finalizado el proyecto: corto (1-4), mediano (5-9), largo (10 o más)** | **Indicador Verificable** | **Supuestos** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Cronograma de Actividades:**  Se describen las diferentes actividades a realizar según la metodología, indicando el tiempo (meses) programado para su ejecución. |
| **Referencias Bibliográficas:**  Citar y referenciar adecuadamente de acuerdo a la edición vigente de la Norma APA. Debe contener todos los elementos que aplica la Norma para la producción de un artículo, un libro o un manual. |
| **Presupuesto:**  Para la preparación y presentación del presupuesto se deben tener en cuenta los rubros indicados en la Tabla 3. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RUBROS** | **DESCRIPCIÓN** | **JUSTIFICACIÓN** | **CANTIDAD** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **CONTRAPARTIDA** | | **ENTIDAD FINANCIADORA** | **TOTAL** |
| **ESPECIE** | **DINERO** |
| **EQUIPOS Y SOFTWARE** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PERSONAL** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **VIAJES** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SALIDAS DE CAMPO** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **MATERIALES Y SUMINISTROS** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SERVICIOS TÉCNICOS** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PUBLICACIONES Y PATENTES** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **MATERIAL BIBLIOGRÁFICO** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **CONSTRUCCIONES** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **MANTENIMIENTO** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ADMINISTRACIÓN** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | | | | | |  |  |  |  |

**Tabla 3. Presupuesto global de la propuesta por fuentes de financiación**

El producto final del proceso investigativo validado equivale a:

|  |  |
| --- | --- |
| Artículo |  |
| Libro de Autor |  |
| Capítulo de Libro |  |
| Prototipo Industrial |  |
| Patente |  |
| Software |  |
| Tesis de Maestría |  |
| Tesis Doctoral |  |
| Presentación o Reporte de Caso |  |
| Producto o Proceso Tecnológico |  |
| Norma Técnica |  |
| Regulación o Norma Social, Educativa, Ambiental o de Salud Formalmente Legalizadas |  |
| Otro, ¿cuál? |  |

**NOTA:** La realización de este formato está conforme a los lineamientos establecidos por COLCIENCIAS.

**\***Para docentes: Aplica el nombre del documento formato propuesta del proyecto de investigación.

**\*\***Para estudiantes**:** Aplica el nombre del documento formato presentación de la propuesta del trabajo de grado.